



<p>Forderungspfändung deluxe - mehr als nur Standardvollstreckung 5. September 2018, 09:00 bis 16:00 Uhr mit Herrn Dieter Schüll, Bürovorsteher, langjähriger Dozent Seminarkosten: 189,00 € netto</p>	<p>Vollstreckungsmöglichkeiten nach Auswertung des Grundbuchauszuges 9. Oktober 2018, 09:00 bis 16:00 Uhr mit Herrn Dieter Schüll, Bürovorsteher, langjähriger Dozent Seminarkosten: 189,00 € netto</p>
<p>Das Erbrecht leicht gemacht - Wer erbt wann warum von wem? 6. September 2018, 09:00 bis 14:00 Uhr mit Frau Sylvia Granata, gepr. Bürovorsteherin im Rechtsanwalt- und Notarfach Seminarkosten: 159,00 € netto</p>	<p>PKH/VKH Intensivseminar - Materielles Recht - Verfahrensrecht* 10. Oktober 2018, 09:00 bis 16:30 Uhr mit Herrn Andreas Erdmann, Dipl.-Rechtspfleger Seminarkosten: 179,00 € netto</p>
<p>Stressmanagement / Burn-Out-Prophylaxe 11. September 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr mit Frau Kathrin Scheel, zertifizierter Master Coach (DVNLP), Business Coach Seminarkosten: 159,00 € netto</p>	<p>Microsoft Office: Word I 11. Oktober 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr mit Frau Corinna Gustke, EDV Trainerin Seminarkosten: 99,00 € netto</p>
<p>Fristen kompakt für Fortgeschrittene 13. September 2018, 09:00 bis 13:15 Uhr mit Frau Sabine Jungbauer, gepr. Rechtsfachwirtin, Fachbuchautorin Seminarkosten: 179,00 € netto</p>	<p>Microsoft Office: Excel I 11. Oktober 2018, 14:00 bis 18:00 Uhr mit Frau Corinna Gustke, EDV Trainerin Seminarkosten: 99,00 € netto</p>
<p>beA in der Praxis - 2018 13. September 2018, 14:00 bis 18:15 Uhr mit Frau Sabine Jungbauer, gepr. Rechtsfachwirtin, Fachbuchautorin Seminarkosten: 179,00 € netto</p>	<p>Erwirken von Titeln gegen Kaufleute, Gesellschaften, deren Gesellschafter und gesetzliche Vertreter sowie die Zwangsvollstreckung in Gesellschaftsanteile und Gesellschaftsvermögen - 12. Oktober 2018, 09:00 bis 14:00 Uhr mit Herrn Johannes Kreuzkam, Dipl.-Verww. und Dipl.-Rpfl., Justizoberamtsrat a.D. Seminarkosten: 184,00 € netto</p>
<p>Die Datenschutzgrundverordnung und ihre Auswirkungen auf die Abläufe in Anwaltskanzleien 14. September 2018, 11:00 bis 14:30 Uhr mit Frau Viviane Schrader, Rechtsfachwirtin, zert. Personalmanagerin Seminarkosten: 189,00 € netto</p>	<p>Buchführung und Steuern in der RA-Kanzlei inkl. GoBD und DSGVO 16. Oktober 2018, 09:00 bis 16:30 Uhr mit Frau Waltraud Okon, gepr. Rechtsfachwirtin, Fachbuchautorin und Büroleiterin Seminarkosten: 189,00 € netto</p>
<p>Telefontraining für Mitarbeiter 17. September 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr mit Frau Corinna Gustke, Kommunikationstrainerin Seminarkosten: 119,00 € netto</p>	<p>Kanzleiorganisation in der Praxis - in der analogen und digitalen Welt - 17. Oktober 2018, 09:00 bis 13:30 Uhr mit Frau Waltraud Okon, gepr. Rechtsfachwirtin, Fachbuchautorin und Büroleiterin Seminarkosten: 179,00 € netto</p>
<p>Elektronische Aktenführung des GVZ + neueste Entwicklungen in der ZV 19. September 2018, 09:30 bis 14:00 Uhr mit Herrn Hans Eckhard Gallo, Obergerichtsvollzieher a. D. Seminarkosten: 169,00 € netto</p>	<p>Das RVG in der Praxis - eine Veranstaltung für Auszubildende und Berufsanfänger 18. Oktober 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr mit Frau Sylvia Granata, gepr. Bürovorsteherin im Rechtsanwalt- und Notarfach Seminarkosten: 159,00 € netto Sonderpreis Azubis: 99,00 Euro netto</p>
<p>Gute Mandantenbetreuung durch professionelles Beschwerdemanagement 20. September 2018, 13:30 bis 17:30 Uhr mit Frau Ronja Tietje, gepr. Rechtsfachwirtin Seminarkosten: 179,00 € netto</p>	<p>Startup-Seminar für Azubis 1. November 2018, 13:30 bis 17:00 Uhr mit Frau Ronja Tietje, gepr. Rechtsfachwirtin Seminarkosten: 159,00 € netto</p>
<p>Konflikte lösen 27. September 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr mit Frau Kathrin Scheel, zertifizierter Master Coach (DVNLP), Business Coach Seminarkosten: 159,00 € netto</p>	<p>Argumentieren und Verhandeln 8. November 2018, 14:00 bis 18:00 Uhr mit Frau Kathrin Scheel, zertifizierter Master Coach (DVNLP), Business Coach Seminarkosten: 159,00 € netto</p>
<p>Microsoft Office: Outlook I 8. Oktober 2018, 14:00 bis 18:00 Uhr mit Frau Corinna Gustke, EDV Trainerin Seminarkosten: 99,00 € netto</p>	<p>Weitere Themen & Termine finden Sie unter www.ramicro24.de. Unsere Datenschutzerklärung gem. DSGVO finden Sie auf www.ra-micro-berlin-mitte.com/datenschutz</p>
<p>RA-MICRO Berlin Mitte GmbH Friedrichstraße 95, IHZ, 12. OG, 10117 Berlin Tel.: (030) 206 480 22 Fax: (030) 206 481 66 E-Mail: seminare@ra-micro-mitte.de www.ra-micro-berlin-mitte.de; www.ramicro24.de</p>	<p> @ra.micro.berlin.mitte.de</p>



<p>DictaNet Dragon Workshop 24. Juli 2018, 15:00 bis 17:00 Uhr Seminarkosten: 49,00 Euro netto</p>
<p>Fit4Job für Azubis 9. August 2018, 09:00 bis 15:00 Uhr Seminarkosten: 148,50 Euro netto Sonderpreis Azubi: 129,00 Euro netto</p>
<p>RA-MICRO Kanzlei E-Workflow 23. August 2018, 13:00 bis 17:00 Uhr Seminarkosten: 129,00 Euro netto</p>
<p>RA-MICRO Grundlagen 28. August 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr Seminarkosten: 99,00 Euro netto</p>
<p>DictaNet Dragon Workshop 29. August 2018, 15:00 bis 17:00 Uhr Seminarkosten: 49,00 Euro netto</p>
<p>RA-MICRO Word-Schnittstelle 30. August 2018, 10:00 bis 12:00 Uhr Seminarkosten: 49,00 Euro netto</p>
<p>RA-MICRO Kanzlei E-Workflow 10. September 2018, 13:00 bis 17:00 Uhr Seminarkosten: 129,00 Euro netto</p>
<p>DictaNet Dragon Workshop 17. September 2018, 15:00 bis 17:00 Uhr Seminarkosten: 49,00 Euro netto</p>
<p>RA-MICRO Grundlagen 18. September 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr Seminarkosten: 99,00 Euro netto</p>
<p>RA-MICRO Grundlagen/Crashkurs 8. Oktober 2018, 09:00 bis 13:00 Uhr Seminarkosten: 99,00 Euro netto</p>

